

Miłkowice, dnia 17.09.2019r.

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkowicach

w związku z realizacją projektu „Gops Miłkowice- nowe otwarcie”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy –terapeuta uzależnień

Nazwa i adres jednostki: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkowicach, ul. Wojska Polskiego 71, 59-222 Miłkowice

Nazwa stanowiska pracy: Tereapeuta uzależnień

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

Liczba miejsc pracy: 1 (1 etat)

I. Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe,
3. posiadanie kwalifikacji do prowadzenia terapii uzależnień,
4. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

II. Wymagania dodatkowe:

1. posiadanie udokumentowanego doświadczenia w pracy z osobami uzależnionymi w prowadzeniu terapii min. 2 lata,
2. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
3. posiadanie nieposzlakowanej opinii,
4. umiejętność elastycznego i twórczego podejścia do pojawiających się problemów i poszukiwania niestandardowych rozwiązań;
5. empatia, dyspozycyjność, umiejętność właściwego i taktownego postępowania z osobami oraz wzbudzania zaufania.
6. bardzo dobra organizacja pracy własnej,
7. odporność na sytuacje stresowe,
8. rzetelność, systematyczność, komunikatywność, sumienność,
9. otwartość na nowe rozwiązania.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. rozpoznanie sytuacji psychologicznej, zdrowotnej, wychowawczej oraz rodzinnej osoby uzależnionej,
2. rozpoznanie źródła problemów i podejmowanie odpowiednich działań profilaktycznych,

3. samodzielne zdiagnozowanie przypadku i przygotowanie planu terapeutycznego,
4. zastosowanie odpowiednich metod terapeutycznych w trakcie realizacji planu terapeutycznego,
5. przygotowanie i prowadzenie zajęć edukacyjnych i profilaktycznych,
6. prowadzenie terapii indywidualnej i grupowej osób uzależnionych i współzależnionych,
7. udzielanie pomocy psychologicznej poprzez formy doradztwa, interwencji,
8. organizowanie zajęć profilaktycznych,
9. współpraca z innymi specjalistami, min. z poradniami psychologiczno - pedagogicznymi,, sądami, policją, kuratorami sądowymi, rodzicami oraz prawnymi opiekunami, pracownikami socjalnymi, asystentami rodziny,
10. organizowanie grup wsparcia,
11. prowadzenie dokumentacji realizowanego planu terapeutycznego,
12. wykorzystywanie w pracy terapeutycznej różnych technik, np.: gier, ćwiczeń relaksacyjnych,
13. prowadzenie dokumentacji w zakresie w/w działań (rejestr osób, które skorzystały z porady/konsultacji w tym: termin, imię i nazwisko, podpis uczestnika porady/konsultacji, imię i nazwisko oraz podpis osoby udzielającej porady),
14. sporządzenie sprawozdań z realizacji zadań.

IV. Informacje dodatkowe:

1. praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
2. praca związana z kontaktami z podopiecznymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkowicach, zarówno w budynku Ośrodka, jak i w środowisku,
3. praca wymaga umiejętnego współdziałania z osobami i rodzinami, z psychologiem, terapeutami oraz innymi osobami i instytucjami, z którymi wymagany będzie kontakt z uwagi na charakter pracy.
4. W związku z koniecznością zapewnienia trwałości wypracowanych i wdrożonych w ramach projektu nowych rozwiązań organizacyjnych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Miłkowicach, po jego zakończeniu zapewniona zostanie trwałości wdrożonych zmian organizacyjnych, w tym zatrudnienie przez okres co najmniej 18 miesięcy od zakończenia realizacji projektu tj. do 31.08.2022r.

V. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny, CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: powinny być opatrzone klauzulą: "Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji"
2. kwestionariusz osobowy,
3. kserokopia dyplomu i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności (oryginały dokumentów do wglądu),
4. kserokopie świadectw pracy,
5. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

7. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
8. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
9. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

VI. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych: Informujemy, że w miesiącu sierpniu 2019 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miłkowicach w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wyniósł mniej niż 6%. Osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności winna dołączyć je do swoich dokumentów aplikacyjnych.

VII. Termin i sposób składania ofert:

Wymagane dokumenty można składać w terminie **do dnia 27 września 2019 roku do godz. 14.00** osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miłkowicach lub za pośrednictwem poczty na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71, 59-222 Miłkowice z dopiskiem „Dotyczy naboru na wolne stanowisko pracy: terapeuta uzależnień dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 na realizację projektu. „Gops Miłkowice- nowe otwarcie”

W przypadku ofert wysłanych pocztą, za datę złożenia oferty przyjmuje się datę doręczenia przesyłki do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkowicach.

Dokumenty, które wpłyną po upływie wyżej określonego terminu lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane.

Osoby zakwalifikowane do dalszego etapu naboru (spełniający wymagania formalne) zostaną powiadomione telefonicznie, pocztą elektroniczną lub listownie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej

<http://www.gops.ugmilkowice.net> oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Miłkowicach (<http://bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl>) w zakładce „Konkursy na wolne stanowiska”.

Dyrektor

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Agata Mikulska